**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**

**Навчально-науковий інститут мистецтв**

**Кафедра сценічного мистецтва і хореографії**

# МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
# до ВИРОБНИЧОЇ (ПЕДАГОГІЧНОЇ) ПРАКТИКИ

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**Спеціальність:** В6 Перформативні мистецтва
**Спеціалізація:** В6.01 Сценічне мистецтво
**Освітньо-професійна програма:** «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно»

**м. Івано-Франківськ – 2026**

Методичні рекомендації затверджено на засіданні кафедри сценічного мистецтва і хореографії.

*Протокол № 09 від 15 жовтня 2025 року*

(оновлено: *протокол № 01 від 26 серпня 2026 року*)

Завідувач кафедри _____ **Кукуруза Н. В.**

*(підпис)* *(прізвище та ініціали)*

Схвалено Науково-методична рада Навчально-наукового інституту мистецтв.

П*ротокол № 03 від 19 листопада 2025 року*

(оновлено: *Протокол № 01 від 28 серпня 2026 року)*

Голова _____ **Макогін Г.В.**

*(підпис)* *(прізвище та ініціали)*

Затверджено та рекомендовано до друку вченою радою Навчально-наукового інституту мистецтв, *протокол № 04 від 20 листопада 2025 року*.

Затвердження оновлено: *протокол №01 від 26 серпня 2026 року.*

© О. П. Федорків, 2026
© Карпатський національний університет імені Василя Стефаника

# ВСТУП. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ

Виробнича (педагогічна) практика є складовою освітньо-професійної програми підготовки магістрів зі сценічного мистецтва. Вона спрямована на формування професійних компетентностей майбутнього викладача фахових дисциплін. Обсяг дисципліни становить 6 кредитів ЄКТС (180 годин), тривалість – 4 тижні у 2 семестрі.

**Мета: Сформувати у здобувачів навички науково-педагогічної діяльності у галузі сценічного мистецтва.**

Завдання:

- Набути досвіду планування й проведення занять зі спеціальних дисциплін сценічного мистецтва.

- Опанувати основні методи й прийоми педагогічної діяльності у вищій школі.

- Сформувати навички педагогічної діагностики та розробки критеріїв оцінювання.

- Забезпечити інтеграцію результатів власних наукових досліджень у педагогічну практику.

# РОЗДІЛ І. ЗМІСТ ПРАКТИКИ ЗА ЕТАПАМИ

Практика реалізується поетапно. Для успішного проходження кожного етапу магістрантам необхідно дотримуватися чітких рекомендацій та дедлайнів.

**1. Установчий етап (Організаційно-підготовчий)**

Установчий етап є початковою складовою виробничої педагогічної практики, під час якої магістрант ознайомлюється з її метою, завданнями, змістом, організацією та вимогами до виконання й оформлення практичної

роботи. Оскільки практика проходить у другому семестрі магістратури та має тривалість чотири тижні, важливо від самого початку чітко спланувати час, визначити основні види діяльності та узгодити їх із керівниками практики.

**Настановча конференція,** яку проводить кафедра на початку практики є важливою частиною, адже магістранти отримують інформацію про мету і завдання практики, її тривалість, порядок проходження, зміст роботи, вимоги до відвідування занять, проведення власних занять, виконання індивідуального завдання та оформлення звітної документації. На цьому етапі також визначаються дисципліни, які входять в програму підготовки бакалаврів і які будуть відвідувати під час виробничої педагогічної практики, а також викладачі з цих дисциплін. Уточнюються їхні повноваження і порядок взаємодії з магістрантами. Проводяться інструктажі з техніки безпеки і поведінки під час повітряної тривоги, про що робляться записи в журналі з техніки безпеки.

Особливу увагу під час установчого етапу необхідно приділити **ознайомленню з документацією практики**. Магістрант має з'ясувати порядок заповнення щоденника практики, вимоги до індивідуального календарного плану, форми фіксації відвіданих і проведених занять, а також вимоги до підсумкового звіту. Усі записи в документації доцільно вести систематично, у міру виконання роботи, а не відкладати їх оформлення до завершення практики.

Після настановчої конференції магістрант повинен встановити контакт із **керівником практики від бази практики** — викладачем відповідної фахової дисципліни. Для здобувачів спеціальності «Сценічне мистецтво» такою дисципліною може бути, зокрема, «Акторська майстерність», «Сценічна мова», «Сценічний рух», та інші дисципліни професійної підготовки. На першій зустрічі необхідно узгодити організаційні та змістові питання проходження практики.

Передусім визначається **графік відвідування занять**. Магістрант разом із викладачем встановлює конкретні дати та час відвідування навчальних занять протягом чотирьох тижнів практики. Під час складання графіка варто передбачити не лише відвідування аудиторних занять, а й час для їх подальшого аналізу, підготовки власних занять, консультацій із викладачем та виконання індивідуального завдання.

На основі погодженого графіка магістрант складає **індивідуальний календарний план проходження практики**, вносить відповідні відомості до щоденника практики. План має відображати послідовність основних видів роботи протягом усього періоду практики: ознайомлення з організацією освітнього процесу, відвідування та аналіз занять викладача, підготовку і проведення власних занять, відвідування занять, які проводять інші магістранти, їх аналіз і обговорення, виконання індивідуального завдання та підготовку підсумкової документації.

Важливим завданням установчого етапу є **визначення навчальної групи та конкретної дисципліни**, у межах якої магістрант здійснюватиме педагогічну діяльність. Необхідно з’ясувати рівень підготовки здобувачів освіти, курс, програмні результати навчання та особливості роботи саме цієї групи. Це дасть змогу надалі співвіднести зміст власного заняття з уже сформованими професійними навичками студентів і не порушувати логіку навчального процесу.

Окремо магістрант має **погодити з викладачем проведення залікових занять**. Згода викладача є необхідною умовою для включення таких занять до індивідуального плану практики. Під час попередньої розмови слід визначити орієнтовну кількість занять, їхню тематику, форму проведення та терміни. Бажано домовитися про це на початку практики, щоб магістрант мав достатньо часу для методичної та творчої підготовки.

Для підготовки до власних занять необхідно заздалегідь з'ясувати теми, які відповідно до робочої програми дисципліни вивчатимуться у групі впродовж періоду практики. Магістрант має враховувати, які знання, уміння та навички вже сформовані у студентів і на якому матеріалі вони працюватимуть далі.

Установчий етап передбачає також **ознайомлення з навчально-методичним забезпеченням дисципліни**. За погодженням із викладачем магістрант може опрацювати робочу програму навчальної дисципліни, силабус, навчально-методичні матеріали, рекомендовану літературу, плани занять та інші матеріали, що використовуються в освітньому процесі. Особливо важливо з'ясувати методичні принципи, яких дотримується викладач, оскільки подальше педагогічне спостереження має бути не лише описовим, а й аналітичним.

Магістранту доцільно звернути увагу на організацію освітнього середовища, структуру заняття, особливості взаємодії викладача зі студентами, способи постановки навчальних завдань, методи контролю та оцінювання результатів роботи. Для спеціальності «Сценічне мистецтво» важливо також враховувати специфіку практично орієнтованого навчання, коли професійні навички формуються безпосередньо через виконання вправ, етюдів, творчих завдань та індивідуальну роботу.

У процесі спостереження за заняттями магістрант має вести робочі нотатки, фіксуючи не лише тему та зміст заняття, а й використані методи, послідовність навчальних завдань, реакцію студентів, способи пояснення матеріалу, корекції помилок та організації творчої взаємодії. Такі спостереження надалі мають стати основою для підготовки власних занять і їхнього педагогічного самоаналізу.

Під час установчого етапу важливо визначити і власну траєкторію професійно-педагогічної роботи на період практики. Магістрант має розуміти,

які педагогічні вміння він планує вдосконалити: формулювання навчальної мети, добір вправ і завдань, організацію практичної роботи студентів, комунікацію з аудиторією, контроль і корекцію виконання, аналіз результатів заняття тощо.

Отже, установчий етап передбачає наступну послідовність дій:

1. Відвідати настановчу конференцію й отримати необхідні методичні матеріали й документацію.

2. Ознайомитися з вимогами кафедри щодо змісту, організації та оформлення практики.

3. Установити контакт із керівником від бази практики, викладачами з дисциплін та узгодити з ним порядок роботи.

4. Визначити навчальну групу, дисципліну та види педагогічної діяльності, які здійснюватимуться під час практики.

5. Узгодити графік відвідування занять на чотиритижневий період.

6. З'ясувати тематику занять, запланованих у групі на період практики.

7. Отримати згоду на проведення власних (залікових) занять та визначити їх орієнтовні дати.

8. Ознайомитися з робочою програмою, силабусом та навчально-методичними матеріалами відповідної дисципліни.

9. Скласти індивідуальний календарний план і внести його до щоденника практики.

10. Визначити індивідуальні завдання та напрями педагогічного спостереження, які виконуватимуться протягом наступних етапів практики.

Таким чином, установчий етап не обмежується формальним отриманням документів та визначенням графіка. Його основне завдання полягає у створенні

організаційної та методичної основи для подальшої педагогічної діяльності магістранта. Чітке планування практики дає можливість послідовно перейти від спостереження й аналізу педагогічного досвіду викладача до самостійної підготовки й проведення навчальних занять, їхнього аналізу і професійної рефлексії.

## 2. АНАЛІТИЧНИЙ ЕТАП

Аналітичний етап спрямований на осмислення організації освітнього процесу у закладі вищої освіти, ознайомлення з різними способами педагогічної роботи у сфері сценічного мистецтва, а також формування навичок професійного аналізу навчального заняття. На цьому етапі магістрант не лише спостерігає за роботою викладача, а й вчиться визначати взаємозв'язок між метою заняття, його змістом, методами роботи, характером взаємодії зі студентами та отриманими результатами.

Основною формою роботи є відвідування навчальних занять досвідчених викладачів, а також занять, які проводять інші магістранти-практиканти. Спостереження має бути цілеспрямованим: увага зосереджується не лише на тому, що викладається, а й на тому, як організовано освітній процес, якими педагогічними засобами досягається поставлена мета, як викладач реагує на навчальні та творчі ситуації, підтримує робочу атмосферу і забезпечує зворотний зв'язок зі студентами.

Рекомендується відвідати не менше 4–5 занять із різних фахових дисциплін. Доцільно ознайомитися з різними формами організації освітнього процесу: лекцією, практичним заняттям, тренінгом, творчою лабораторією, навчально-репетиційним заняттям. Такий підхід дає можливість порівняти різні педагогічні моделі та побачити особливості їх застосування залежно від змісту дисципліни, характеру навчального матеріалу та рівня підготовки студентів.

### 2.1. Педагогічне спостереження

Під час відвідування заняття магістрантові необхідно звертати увагу на:

- відповідність теми, мети і завдань заняття робочій програмі навчальної дисципліни;
- логіку побудови заняття, послідовність його етапів і доцільність розподілу часу;
- зміст навчального матеріалу, його науковий і професійний рівень;
- відповідність матеріалу рівню підготовки студентів;
- способи актуалізації попередніх знань і встановлення зв'язків із наступними темами;
- методи, прийоми, форми організації навчальної діяльності;
- способи активізації мислення, самостійної роботи, творчого пошуку студентів;
- використання наочних, дидактичних і технічних засобів;
- характер комунікації викладача зі студентами;
- способи організації індивідуальної, групової та колективної роботи;
- способи перевірки розуміння навчального матеріалу й сформованості практичних умінь;
- форми поточного оцінювання та надання зворотного зв'язку.

У процесі спостереження важливо розглядати заняття як цілісну педагогічну систему. Окремий прийом або вправа не оцінюються ізольовано: необхідно встановити, яку педагогічну мету вони виконують, наскільки відповідають змісту заняття та чи сприяють досягненню очікуваних результатів навчання.

## 2.2. Особливості спостереження за заняттями напряму професійної підготовки майбутніх акторів

Специфіка професійної підготовки актора потребує особливої уваги до характеру практичної та творчої взаємодії педагог – студент. Під час спостереження магістрант має аналізувати, як викладач поєднує професійні вимоги з педагогічними завданнями, спрямованими на розвиток творчої самостійності студента.

Доцільно простежити:

- як організовано роботу над сценічним матеріалом;
- як викладач формулює завдання та пояснює способи їх виконання;
- як поєднуються словесне пояснення, показ, практична дія та самостійна робота студента;
- як використовуються психофізичні, голосові, пластичні та інші професійні вправи відповідно до завдань заняття;
- як викладач працює з індивідуальними особливостями студентів;
- як реагує на помилки, труднощі та творчі пошуки;
- як стимулює самостійність, уяву, критичне й творче мислення;
- як підтримується робоча дисципліна під час творчої діяльності;
- якими засобами формується психологічно комфортне середовище для професійної та творчої роботи.

Безпечне освітнє середовище у сценічній освіті не означає зниження професійних вимог. Йдеться про таку організацію взаємодії, за якої студент має можливість експериментувати, помилятися, шукати власне творче рішення та

отримувати аргументований зворотний зв’язок, зберігаючи при цьому необхідний рівень професійної вимогливості.

### 2.3. Робочі записи та фіксація результатів спостереження

Безпосередньо під час заняття магістрант веде робочі записи в яких фіксує ті педагогічні явища й прийоми, які можуть бути предметом подальшого аналізу.

2.4. Аналіз навчального заняття

Після відвідування заняття магістрант здійснює його письмовий аналіз, у якому оцінює, наскільки вдало викладач організував навчальну роботу.

Передусім слід охарактеризувати тему, мету і структуру заняття, визначити його місце в курсі та зв’язок з іншими темами. Варто звернути увагу на підготовку викладача, зокрема на добір навчального матеріалу, методів і засобів роботи, їх відповідність темі та рівню підготовки студентів.

В аналізі необхідно розглянути використані методи і форми роботи, способи активізації студентів, можливості для діалогу, обговорення, самостійної та творчої діяльності. Окремо слід охарактеризувати взаємодію викладача і студентів, рівень активності студентів, організацію робочої атмосфери та дисципліни.

Важливо також проаналізувати, як викладач отримує зворотний зв’язок, перевіряє розуміння матеріалу, реагує на труднощі студентів та оцінює результати їхньої роботи. Під час аналізу варто звернути увагу на загальну атмосферу заняття, можливість для співпраці, діалогу та вільного висловлення власної думки.

Доцільно завершити аналіз короткими висновками, в яких означити що було зроблено вдало, що потребує вдосконалення, що магістрант може використати у власній педагогічній практиці.

### 2.5. Відвідування занять магістрантів-практикантів

На аналітичному етапі магістранти відвідують заняття, які проводять інші магістранти-практиканти. Це дає можливість побачити різні способи організації навчальної роботи та порівняти власний педагогічний досвід з досвідом колег.

Під час спостереження варто звернути увагу на те, наскільки чітко визначено мету заняття і чи відповідає вона змісту; чи допомагають обрані методи й прийоми організувати роботу студентів; як вибудовується професійна комунікація й підтримується робоча і творча атмосфера. Важливо також простежити, як магістрант реагує на труднощі й непередбачувані ситуації, використовує зворотний зв'язок і перевіряє досягнення запланованих результатів.

Після заняття доцільно обговорити його з магістрантом, який проводив заняття. У такій розмові важливо зосередитися не лише на результаті, а й на педагогічних рішеннях, які визначили перебіг заняття. Обговорення допомагає вчитися аргументовано оцінювати педагогічну діяльність, бачити її сильні сторони та можливості для вдосконалення.

Якщо магістрант проходить практику за індивідуальним планом і не має можливості відвідувати заняття інших практикантів, письмовий аналіз замінюється самоаналізом власної педагогічної діяльності за визначеною схемою.

### 2.6. Рефлексія та підготовка до наступного етапу

Аналітичний етап завершується осмисленням отриманого досвіду й визначенням власних педагогічних орієнтирів. Магістрант систематизує результати спостережень, аналізує проведені або відвідані заняття, визначає методи і прийоми, які може використати у власній роботі.

Важливо також звернути увагу на особливості професійного спілкування викладача зі студентами, способи створення робочої та психологічно комфортної атмосфери, організацію творчої діяльності. На основі проведеного аналізу магістрант визначає можливі труднощі у власній педагогічній роботі та продумує шляхи їх подолання.

Результати спостережень, аналізу і рефлексії використовуються під час підготовки до наступного, методично-проєктного етапу практики.

**3. Методично-проєктний етап**

На цьому етапі магістрант переходить від спостереження й аналізу до планування власної педагогічної роботи. Основним завданням є підготовка плану-конспекту залікового заняття та необхідних методичних матеріалів.

Тему заняття бажано пов’язати з темою кваліфікаційного (магістерського) дослідження. Це дає можливість одночасно апробувати окремі положення дослідження та отримати матеріал для подальшої роботи.

Під час підготовки плану-конспекту важливо передбачити послідовність етапів заняття, орієнтовний час на виконання кожного завдання. З огляду на творчий характер роботи варто також підготувати альтернативні вправи або завдання на випадок, якщо запланований хід заняття потребуватиме змін.

Готовий план-конспект необхідно заздалегідь обговорити з керівником практики, врахувати його зауваження й рекомендації і лише після цього проводити заняття.

**4. Педагогічний етап**

На цьому етапі магістрант безпосередньо проводить навчальні заняття зі студентами бакалаврського рівня: лекції, семінари, практичні заняття, тренінги тощо.

До проведення заняття необхідно завчасно підготувати аудиторію, навчальні матеріали й технічні засоби. Важливо чітко дотримуватися запланованої структури й водночас бути готовим за потреби змінити темп або окремі завдання відповідно до ситуації в групі.

У роботі зі студентами слід поєднувати впевнену педагогічну позицію з відкритістю до діалогу. Варто використовувати фахову термінологію, заохочувати студентів до запитань, обговорення й рефлексії, особливо під час виконання творчих завдань. Важливо стежити за активністю групи, її увагою та загальною атмосферою заняття.

Для подальшого аналізу власної роботи доцільно зафіксувати окремі моменти заняття за допомогою фото- або відеозапису. Отримані матеріали можуть бути використані під час підготовки звіту та презентації результатів практики.

**5. Науково-дослідницький етап (Апробація дослідження)**

На цьому етапі результати магістерського дослідження апробуються в реальному освітньому процесі. Магістрант використовує під час занять окремі положення, методи або практичні розробки, пов’язані з темою кваліфікаційної роботи, та спостерігає за результатами їх застосування.

Важливо отримати зворотний зв’язок від студентів через коротке обговорення, бесіду або інше доступне опитування. Це допомагає оцінити сприйняття запропонованих підходів і виявити можливі труднощі.

Результати апробації необхідно зафіксувати та проаналізувати. Надалі вони можуть бути використані під час підготовки відповідного розділу кваліфікаційної роботи, присвяченого практичній перевірці результатів дослідження.

**6. Підсумковий етап (Оформлення та захист)**

На завершальному етапі магістрант узагальнює результати практики, оформлює необхідну документацію та готується до її захисту.

Щоденник практики та інші документи варто заповнювати поступово, не відкладаючи їх оформлення на завершення практики. Документація подається відповідно до встановлених вимог і має містити всі передбачені матеріали: звіт, щоденник, заліковий лист, плани-конспекти занять, рецензію, аналіз заняття та інші необхідні документи.

До захисту магістрант готує коротку презентацію результатів практики. Важливо зосередитися не лише на виконаній роботі, а й на набутому педагогічному досвіді, зроблених висновках та труднощах, які виникали під час роботи зі студентами.

Під час захисту магістрант має бути готовим пояснити вибір методів і форм роботи, результати їх застосування, а також відповісти на запитання комісії щодо організації та проведення занять.

## РОЗДІЛ ІІ. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ ТА ПЕДАГОГІЧНА СКЛАДОВА

Здобувач вищої освіти виконує комплекс індивідуальних завдань, що передбачають:

- Аналіз навчальних планів та освітніх компонентів зі спеціальних дисциплін.

- Розробку планів-конспектів навчальних занять.

- Проведення відкритих залікових занять й здійснення їхнього аналізу або самоаналізу.

Індивідуальне педагогічне завдання визначається за погодженням із керівником практики від кафедри й безпосередньо пов'язується з темою

магістерського дослідження здобувача. Результати подаються у письмовій формі обсягом 2–5 сторінок.

## РОЗДІЛ ІІІ. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ ТА ОЦІНЮВАННЯ

Звітна документація з виробничої (педагогічної) практики подається в паперовому вигляді. Усі матеріали оформлюються шрифтом Times New Roman, розміром 14, міжрядковий інтервал – 1,5. Звіт повинен містити титульну сторінку, щоденник практики, заліковий лист, плани-конспекти та рецензії на відвідані заняття.

**Критерії оцінювання**

Оцінювання результатів виробничої педагогічної практики здійснюється за європейською шкалою ECTS з відповідним перерахунком рейтингових показників до 100-бальної університетської шкали та традиційної системи оцінювання за національною шкалою.

Основними критеріями оцінювання є рівень сформованості педагогічних умінь магістранта, якість проведення навчальних занять, здатність аналізувати власну педагогічну діяльність та ефективно використовувати результати практики для професійного розвитку.

Головними критеріями оцінювання результатів виробничої педагогічної практики є:

### 3.1. Організація та підготовка до педагогічної діяльності:

- дотримання програми та індивідуального плану практики;
- якість підготовки планів-конспектів і навчально-методичних матеріалів;

- відповідність змісту занять визначеній меті, завданням і рівню підготовки студентів;
- продуманість структури, методів і форм роботи;
- урахування результатів педагогічних спостережень під час планування власних занять.

**3.2. Проведення навчальних занять:**

- чіткість постановки мети та організації роботи студентів;
- володіння навчальним і професійним матеріалом;
- доцільність використання методів і прийомів навчання;
- уміння підтримувати увагу та активність студентів;
- професійна комунікація, педагогічний такт і здатність підтримувати робочу та творчу атмосферу;
- уміння реагувати на труднощі та змінювати перебіг заняття відповідно до ситуації.

**3.3. Аналіз і рефлексія педагогічної діяльності:**

- уміння аналізувати відвідані та власні заняття;
- здатність аргументовано оцінювати ефективність використаних методів і форм роботи;
- уміння визначати сильні сторони та проблемні моменти власної педагогічної діяльності;
- здатність використовувати зворотний зв’язок для вдосконалення подальшої роботи.

**3.4. Апробація результатів магістерського дослідження:**

- доцільність використання матеріалів і положень кваліфікаційного дослідження в освітньому процесі;
- уміння організувати їх практичну апробацію;
- фіксація та аналіз отриманих результатів;
- використання результатів апробації у подальшій роботі над кваліфікаційним дослідженням.

**3.5. Оформлення результатів практики:**

- своєчасність і повнота ведення щоденника практики;
- якість підготовки звіту та іншої передбаченої документації;
- відповідність оформлення встановленим вимогам;
- наявність необхідних підписів, відгуків та інших підтверджувальних матеріалів.

**3.6. Захист практики:**

- змістовність і послідовність представлення результатів практики;
- уміння пояснити вибір методів і форм педагогічної роботи;
- здатність аналізувати власний педагогічний досвід і робити обґрунтовані висновки;
- глибина та коректність відповідей на запитання комісії;
- уміння визначити перспективи подальшого професійного розвитку.

Підсумкова оцінка за виробничу педагогічну практику визначається з урахуванням якості виконання всіх передбачених програмою завдань, результатів педагогічної діяльності, рівня оформлення документації та захисту практики.

Відповідність рейтингових показників успішності здобувачів вищої освіти європейським оцінкам ECTS подано в таблиці 1.

Таблиця 1.

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
|---|---|---|
| | | для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики |
| 90–100 | A | 5 – відмінно |
| 80–89 | B | 4 – добре |
| 70–79 | C | 4 – добре |
| 60–69 | D | 3 – задовільно |
| 50–59 | E | 3 – задовільно |
| 26–49 | FX | 2 – незадовільно (з можливістю повторного складання) |
| 1–25 | F | 2 – незадовільно (з обов'язковим повторним курсом) |

Шкала оцінюОцінювання здійснюється за 100-бальною системою (ЄКТС та національною шкалою). Загальна кількість балів розподіляється між двома змістовими блоками:

| Компонент оцінювання | Максимальна кількість балів |
|---|---|
| Блок 1: Проведення практики | 50 |
| Проведення залікових навчальних занять | до 40 |
| Виконання індивідуального педагогічного завдання | до 10 |
| Блок 2: Оцінювання результатів практики | 50 |
| Конспект семінарського заняття | до 5 |
| План-конспект лекції | до 5 |
| Рецензія відвіданого занять | до 10 |
| Аналіз професійної компетентності викладача-практиканта | до 10 |
| Оформлення звітної документації та підсумковий захист | до 20 |
| Разом | 100 балів |

## 4. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

### Основна література


1. Арто А. Театр і його двійник : есеї / пер. з фр. О. Миколайчука. Львів : Видавництво Жупанського, 2021. 280 с.
2. Борис І. О., Фєвральова С. В. Методика викладання акторської майстерності на прикладі практичного досвіду експериментальної майстерні театральних досліджень (ЕКМАТЕДОС) // Pedagogical Sciences: Theory and Practice. 2025. № 2.
3. Борис І. Таїнство творіння актора та режисера : науково-дослідницька монографія. Харків : Друкарня Мадрид, 2020. 224 с.
4. Владимирова Н. Історія театру Західної Європи і США : навчальний посібник. Київ, 2024. 203 с.
5. Гордєєв С. Педагогіка сучасного українського театру: на шляху до художнього синтезу. Проблеми взаємодії мистецтва, педагогіки та теорії і практики освіти. 2022. Вип. 63. С. 91–107. DOI: 10.34064/khnum1-63.05.
6. Грицан Н. Техніка сценічного мовлення : навчально-методичний посібник. 2-ге вид., переробл. і доповн. Івано-Франківськ : Симфонія форте, 2020. 296 с.
7. Йонеско Е. Антологія театру : вибрані п'єси. Київ : Дух і Літера, 2019. 544 с.
8. Мейснер С., Лонгвел Д. Сенфорд Мейснер про акторську професію. Івано-Франківськ : Василь Рогів, 2023. 236 с.
9. Сванідзе Л., Левицький В., Венгер О. Використання основ режисерської майстерності Леся Курбаса у підготовці майбутніх фахівців у закладах вищої освіти. Науковий вісник Мукачівського державного університету. Серія «Педагогіка та психологія». 2023. Т. 9, № 3. С. 54–62. DOI: 10.52534/msu-pp3.2023.54.
10. Camilleri F. Evolving landscapes of performer training in the twenty-first century. Theatre, Dance and Performance Training. 2026. Vol. 17, № 1. P. 5–24. DOI: 10.1080/19443927.2026.2652839.
11. Stamatiou E. Pierre Bourdieu and actor training: towards decolonising and decentering actor training pedagogies. Theatre, Dance and Performance Training. 2022. Vol. 13, № 1. P. 96–114. DOI: 10.1080/19443927.2021.1943509.

**Додаткова література**


12. Барнич М. М. Майстерність актора: техніка «обману» : навчальний посібник. 2-ге вид., випр. і доповн. Київ : Ліра-К, 2016. 304 с.
13. Біль Р. Виховання акторської харизми : методичний посібник. Вінниця : Нова Книга, 2013. 232 с.
14. Брук П. Жодних секретів: думки про акторську майстерність і театр. Львів : Сучасність, 2005. 160 с.
15. Дідро Д. Парадокс про актора. Київ : Мистецтво, 1966. 146 с.
16. Донченко Н. П. Режисура та акторська майстерність : навчальний посібник. Київ, 2006. 260 с.
17. Життя і творчість Леся Курбаса / упоряд., наук. ред. Богдан Козак. Львів ; Київ ; Харків : Літопис, 2012.
18. Заворотній О. Т., Лопандя В. М. Психофізична техніка та тренінг актора : навчальний посібник. Рівне : РДГУ, 2006. 270 с.
19. Курбас Лесь. Філософія театру / упоряд. Микола Лабінський. Київ : Основи, 2001. 917 с.
20. Паві П. Словник театру / пер. з фр. М. Якуб'яка. Львів, 2006. 640 с.
21. Пансо В. Праця і талант у творчості актора / переклад з рос. Львів, 2014. 276 с.
22. Саксаганський П. Моя праця над роллю. Київ : Мистецтво, 1937.
23. Черкашин Р. О. Художнє слово на сцені. Київ : Вища школа, 1989. 327 с.


**Нормативні документи**


1. Закон України «Про вищу освіту». https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text
2. Закон України «Про театри і театральну справу». https://zakon.rada.gov.ua/go/2605-15
3. Положення про організацію та проведення практики у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника https://surl.li/lzjrfn
4. Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в КНУВС імені Василя Стефаника https://surli.cc/caszlv


**Електронні ресурси**

1. «Кіно-Театр» : науковий журнал Національного університету «Києво-Могилянська академія». URL: https://ktm.ukma.edu.ua/
2. «Просценіум». URL: https://proscaenium.lnu.edu.ua/
3. Вісник Прикарпатського університету. Мистецтвознавство : фахове видання Карпатського національного університету імені Василя Стефаника. URL: https://visnyk-art-pu.wixsite.com/visnyk-art-pu-if-ua
4. Електронна бібліотека «Культура України» Національної бібліотеки України імені Ярослава Мудрого. URL: https://elib.nlu.org.ua/catalogue.html?catalogue=294
5. Платформа дистанційного навчання університету D-Learn. URL: d-learn.pnu.edu.ua
6. Academia.edu – платформа обміну науковими публікаціями. URL: https://www.academia.edu/

# ДОДАТКИ

Додаток 1. Зразок оформлення титульної сторінки звіту

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Карпатський національний університет імені Василя Стефаника**

**Навчально-науковий інститут мистецтв**

**Кафедра сценічного мистецтва і хореографії**

## ЗВІТ
## з виробничої (педагогічної) практики

Студента(ки) _____
(прізвище, ім'я, по батькові)
Курсу _____ групи _____
Ступінь вищої освіти – магістр
Спеціальність: В6 Перформативні мистецтва
Спеціалізація: В6.01 Сценічне мистецтво
Освітня програма: Акторське мистецтво драматичного театру і кіно

Місце практики: _____
(назва установи)

Керівники практики
від навчального закладу:
кафедри сценічного мистецтва і хореографії
_____
(посада, науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Звіт захищено з оцінкою_____
«_____» _____202_ р.

# ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ ЗАЛІКОВИХ СЕМІНАРІВ

Студент/ка І курсу (магістр),
Спеціальність: В6 Перформативні мистецтва
Спеціалізація: В6.01 Сценічне мистецтво
Освітня програма: Акторське мистецтво драматичного театру і кіно
групи _____ кафедри сценічного мистецтва і хореографії
_____
(прізвище, ім'я, по-батькові студента)

Місце проходження практики _____
Терміни практики з _____ 202_ року по _____ 202_ року.

Керівник практики від навчального закладу:
кафедри сценічного мистецтва і хореографії _____
(посада, науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

| № з/п | Дата проведення | Курс, група | Час проведення | Аудиторія | Тема заняття |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |

Додаток 3. Зразки оформлення плану-конспекту лекції, семінарського, практичного заняття

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Карпатський національний університет імені Василя Стефаника**

**Навчально-науковий інститут мистецтв**

**Кафедра сценічного мистецтва і хореографії**

# План-конспект
# навчально-репетиційного заняття (лекції/семінару) з курсу

_____

(назва предмету)
на тему

_____

(назва)
проведеного у _____ групі, курсу _____
(повна назва групи )
(повна назва установи до якої відноситься дана група )

дата проведення «_____» _____ 202_ року.

Підготував/ла:
Студент/ка _____
(прізвище, ім'я, по батькові)
_____ курсу, група _____,

Перевірила:

_____
(підпис керівника від кафедри)
(прізвище, ім'я, по батькові)

**Івано-Франківськ 202_**

Додаток 4. Схема аналізу (самоаналізу)

# Аналіз (самоаналіз)
# навчально-репетиційного заняття

з _____
(назва предмету)
проведеного у _____ групі, курсу _____
(повна назва групи )
дата проведення «___» _____ 202_ року студентом (-кою)-практикантом(-кою)

_____
(прізвище, ім'я, по батькові )

Підготував/ла: Студент/ка _____
(прізвище, ім'я, по батькові)
_____курсу, група _____,

Перевірила: _____
(керівник від кафедри)

## ЗМІСТ АНАЛІЗУ

- Загальні відомості про навчальне заняття.
- Підготовка викладача до організації навчального заняття.
- Застосування методів, прийомів, засобів, форм організації.
- Діяльність викладача.
- Діяльність студентів.
- Організація міжособистісної взаємодії.
- Отримання зворотнього зв'язку.
- Загальні висновки (пропозиції і поради).

# СХЕМА АНАЛІЗУ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ ВИКЛАДАЧА-ПРАКТИКАНТА

У межах аналізу доцільно охарактеризувати такі аспекти:

- Загальна характеристика навчального заняття.
- Змістова та науково-методична складова.
- Методика викладання та організація навчальної діяльності студентів.
- Комунікативна та психологічна складова педагогічної діяльності.
- Регулювання навчального процесу та зворотний зв’язок.
- Особистісні якості викладача-практиканта.
- Узагальнюючі висновки та рекомендації.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ

# ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

Спеціальність: В6 Перформативні мистецтва
Спеціалізація: В6.01 Сценічне мистецтво
Ступінь вищої освіти: магістр
Освітня програма: Акторське мистецтво драматичного театру і кіно
групи _____ кафедри сценічного мистецтва і хореографії
_____
(прізвище, ім'я, по-батькові студента)

Місце проходження практики _____
Терміни практики з _____ 202_ року по _____ 202_ року.
Керівник практики від навчального закладу:
кафедри сценічного мистецтва і хореографії _____

1. Календарний графік проходження практики
_____
2. Відгук і оцінка роботи студента на практиці
3. Звіт про проходження практики
4. Висновок керівника практики

Дата складання заліку «____»_____20____року
Оцінка:
за національною шкалою_____ (словами)
кількість балів _____ (цифрами і словами)
за шкалою ЄКТС _____

Керівник практики _____ _____ (підпис) (прізвище та ініціали)

Інструктаж з охорони праці, техніки безпеки та правил поведінки в умовах повітряної тривоги проведено.
Дата «____» _____ 20___ р.
Керівник практики від кафедри _____ (підпис)
З інструктажем ознайомлений(а), здобувач _____ (підпис)