

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ



Карпатський національний університет імені Василя Стефаника
Навчально-науковий Інститут мистецтв
Кафедра сценічного мистецтва і хореографії

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова за професійним спрямуванням»

Рівень вищої освіти – магістр
Освітньо-професійна програма «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно»
Спеціальність «Перформативні мистецтва»
Спеціалізація «Сценічне мистецтво»
Галузь знань «Культура, мистецтво та гуманітарні науки»

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» підготовки зловувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань «Культура, мистецтво та гуманітарні науки», спеціальності «Перформативні мистецтва» за освітньо-професійною програмою «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно».

Розробник:

Бойчук А.П., кандидат педагогічних наук, доцент кафедри іноземних мов

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми

 Кукуруза Н.В.

Схвалено на засіданні кафедри сценічного мистецтва і хореографії

протокол № 01 від 26 серпня 2026 року

Завідувач кафедри

 Кукуруза Н.В.

Схвалено на засіданні науково-методичної ради навчально-наукового інституту мистецтв

протокол № 01 від 28 серпня 2026 року

Голова науково-методичної ради

 Макогин І.В.

Затверджено

Директор / декап

31.08.2026 року

 Вовняк О.В.

1. Загальна інформація	
Назва навчальної дисципліни	Іноземна мова за професійним спрямуванням
ПІБ	Бойчук А.П.
Контактний телефон викладача	
E-mail викладача	alla.boichuk@cnu.edu.ua
Форма навчання	денна
Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Обсяг навчальної дисципліни	3 кредити ECTS, 90 годин
Курс (рік навчання)	1
Семестр	1
Форма підсумкового контролю	залік
Мова навчання	англійська
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/ca676090ccb67888ced1
Графік консультацій	Щовівторка о 16.00
2. Передумови вивчення навчальної дисципліни	
Для успішного опанування освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» здобувач вищої освіти повинен мати сформовану іншомовну комунікативну компетентність не нижче рівня B1–B2 відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти (CEFR), здобуту під час вивчення іноземної мови на попередніх рівнях освіти. Перед початком вивчення дисципліни здобувач повинен: володіти основними видами мовленнєвої діяльності (читання, аудіювання, говоріння, письмо); розуміти автентичні тексти загальної та професійної тематики; володіти базовою граматиною та лексикою іноземної мови; уміти здійснювати усну та письмову комунікацію в навчальних і професійно орієнтованих ситуаціях; мати базові знання з історії та теорії театрального мистецтва, акторської майстерності, сценічної мови, драматургії та кіномистецтва, необхідні для опрацювання професійно орієнтованих іншомовних матеріалів. Пререквізитами дисципліни є результати навчання, здобуті під час вивчення освітніх компонентів бакалаврського рівня, насамперед «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» (або «Іноземна мова»), а також дисциплін професійної підготовки, пов'язаних із театральним і кіномистецтвом.	
3. Анотація до навчальної дисципліни	
Предметом вивчення освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є іншомовна професійна комунікація у сфері театального та кіномистецтва, формування й удосконалення іншомовної комунікативної компетентності здобувачів освіти, необхідної для здійснення професійної, творчої, науково-дослідної та міжкультурної діяльності. Особлива увага приділяється опануванню професійної термінології у галузі акторського мистецтва драматичного театру і кіно, розвитку навичок усного та писемного професійного спілкування, роботи з автентичними текстами (драматургічними, театрознавчими, кінознавчими, науковими та публіцистичними), аналізу професійної інформації іноземною мовою, а також формуванню вмінь презентувати творчі проекти, брати участь у професійних дискусіях, міжнародних мистецьких заходах і здійснювати професійну комунікацію в міжнародному мистецькому середовищі.	

4. Мета вивчення навчальної дисципліни
Метою освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є формування та розвиток іншомовної професійної комунікативної компетентності здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти, необхідної для ефективного здійснення професійної, творчої, науково-дослідної та міжкультурної діяльності у сфері акторського мистецтва драматичного театру і кіно. Освітній компонент спрямований на вдосконалення навичок усного та писемного професійного спілкування іноземною мовою, опанування фахової термінології, розвиток умінь працювати з автентичними професійними та науковими джерелами, аналізувати й інтерпретувати інформацію, презентувати творчі та мистецькі проекти, брати участь у професійних дискусіях, міжнародних мистецьких заходах, академічній мобільності та здійснювати ефективну комунікацію в міжнародному професійному середовищі.
5. Програмні компетентності та результати навчання
Інтегральна компетентність
Здатність розв'язувати складні мистецькі задачі у процесі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності
ЗК 1. Здатність до вільного, точного й стилістично доцільного використання державної та іноземної мов у професійному середовищі: в усному і письмовому фаховому дискурсі, наукових текстах, публічних виступах та міжнародній комунікації. ЗК 5. Здатність самостійно визначати дослідницькі завдання, здійснювати систематичний пошук, критичний відбір і синтез інформації з різномірних джерел, формулювати висновки та оформлювати результати відповідно до вимог наукової доброчесності. ЗК 8. Здатність до повноцінної взаємодії з представниками різних культур, мов і фахових спільнот; усвідомлення культурного розмаїття як ресурсу для художньої творчості та наукового діалогу.
Фахові (спеціальні) компетентності
ФК 1. Здатність формулювати оригінальні дослідницькі гіпотези, розробляти методологію їх перевірки та впроваджувати інноваційні підходи у творчо-виробничу практику сценічного мистецтва – з усвідомленням меж чинного знання та готовністю до його розширення. ФК 3. Здатність концептуально обґрунтовувати й публічно представляти результати власної творчої та інтелектуальної діяльності різним аудиторіям; формулювати авторську позицію і вести фахову дискусію. ФК 5. Здатність розробляти, реалізовувати й оцінювати культурно-просвітницькі ініціативи та мистецькі проекти, спрямовані на популяризацію українського і світового сценічного мистецтва, – включно з фестивалями, конкурсами, освітніми програмами та медійними форматами. ФК 6. Здатність аргументовано брати участь у наукових і громадських дискусіях щодо актуального стану, тенденцій і суспільного значення сценічного мистецтва; взаємодіяти з різними аудиторіями – від фахової спільноти до широкої публіки – у тому числі на міжнародному рівні.
Програмні результати навчання
ПРН 2. Послугуватися державною та іноземною мовами на рівні, достатньому для ведення наукової дискусії, підготовки фахових текстів і публічних виступів; читати та реферувати іншомовні джерела без додаткових засобів. ПРН 12. Розробляти й реалізовувати культурно-просвітницькі ініціативи, фестивальні та конкурсні проекти, спрямовані на популяризацію сценічного мистецтва; залучати медійні, цифрові та партнерські ресурси для досягнення проєктних цілей.

6. Організація навчання										
Вид заняття	Загальна кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
лекції						—				
практичні заняття / семінарські заняття	30					—				
лабораторні заняття						—				
самостійна робота	60					—				
Тема	Кількість годин									
	денна форма					заочна форма				
	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом	лекції	практ./сем.	лаб.	самост. робота	разом
Job Search, Employment and Business Communication	0	8	0	16	24	—	—	—	—	—
Modern Means of Professional Communication and Business Correspondence	0	8	0	16	24	—	—	—	—	—
Scientific Communication and Research Presentation	0	8	0	16	24	—	—	—	—	—
Conference Communication and Presentation Skills	0	6	0	12	18	—	—	—	—	—
Разом		30		60	90	—	—	—	—	—
Поточний контроль										
Тема заняття	Форми та методи оцінювання				ПРН			Рівень		
Job search. Grammatical features of professionally oriented texts	Практичне заняття; фронтальна, індивідуальна та парна робота; робота в малих групах; читання та аналіз професійно орієнтованих текстів; виконання лексико-граматичних вправ; пояснення та закріплення граматичного матеріалу на основі професійної лексики; робота з автентичними іншомовними текстами; виконання вправ на розуміння та відтворення професійної інформації; комунікативні вправи та моделювання професійних ситуацій; обговорення й обмін думками іноземною мовою; самостійна робота з професійно орієнтованими матеріалами.				ПРН 2			A–F (100–1)		

Getting a job. Writing a resume.	практичне заняття; індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання лексичного матеріалу за темою; читання та аналіз зразків резюме (CV) іноземною мовою; виконання лексико-граматичних вправ; робота з автентичними професійно орієнтованими матеріалами; аналіз структури та мовних особливостей резюме; виконання комунікативних вправ на представлення освіти, професійного досвіду, навичок і творчих здобутків; моделювання ситуацій працевлаштування; складання власного резюме іноземною мовою; взаємоперевірка та обговорення виконаних завдань; самостійна робота з іншомовними професійними джерелами.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Business etiquette. Typical language phrases for presenting yourself and getting to know others.	практичне заняття; фронтальна, індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання тематичної лексики та мовних кліше; читання й аналіз професійно орієнтованих текстів і діалогів; виконання лексико-граматичних вправ; багаторазове відтворення типових мовних конструкцій; аудіювання іншомовних діалогів із подальшим виконанням завдань на розуміння змісту; моделювання ситуацій професійного знайомства та самопрезентації; рольові ігри; складання та відтворення діалогів; обговорення правил ділового етикету в професійному середовищі; комунікативні вправи на представлення себе та встановлення професійних контактів; самостійна робота з іншомовними професійними матеріалами.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Business meetings. Grammatical features of professionally oriented speech.	практичне заняття; робота в парах і малих групах; опрацювання лексики та мовних кліше за темою «Business Meetings»; читання й аналіз діалогів ділових зустрічей; аудіювання автентичних діалогів із визначенням основної інформації; виконання лексико-граматичних вправ на вживання часових форм, модальних дієслів, умовних речень та інших граматичних конструкцій у професійному мовленні; складання та відтворення діалогів; рольова гра «Business Meeting»; моделювання ситуацій обговорення професійних питань, висловлення пропозицій, аргументації та досягнення домовленостей; усне відтворення професійних висловлювань іноземною мовою.	ПРН 2	A–F (100–1)
Means of communication. Performing lexical and grammatical exercises.	практичне заняття; індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання лексики за темою «Means of Communication»; ознайомлення з назвами та функціями сучасних засобів професійної комунікації; читання й аналіз коротких професійно орієнтованих текстів; виконання вправ на розуміння та використання тематичної лексики; виконання лексико-граматичних вправ на закріплення вивченого матеріалу; складання речень і коротких повідомлень із використанням нової лексики; переклад професійно орієнтованих висловлювань; моделювання ситуацій професійного спілкування з використанням електронної пошти, телефонного та онлайн-зв'язку; усне відтворення та обговорення професійних ситуацій іноземною мовою.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Modern business correspondence. Writing a letter.	практичне заняття; індивідуальна та парна робота; ознайомлення зі структурою та основними видами сучасного ділового листування; читання й аналіз зразків ділових листів іноземною мовою; опрацювання типових мовних кліше та формул ділового листування; виконання лексико-граматичних вправ; визначення структурних частин і мовних особливостей ділового листа; трансформація та доповнення текстів листів; складання ділового листа за запропонованою ситуацією; редагування та взаємоперевірка написаних листів; моделювання ситуацій професійного листування іноземною мовою.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Telephone etiquette. Linguistic clichés of a telephone conversation.	практичне заняття; робота в парах; опрацювання тематичної лексики та мовних кліше телефонного спілкування; аудіювання зразків телефонних розмов; визначення основної інформації та типових мовних конструкцій; виконання лексико-граматичних вправ; багаторазове відтворення мовних кліше для початку, підтримання та завершення телефонної розмови; складання та відтворення діалогів; рольова гра «Telephone Conversation»; моделювання професійних телефонних ситуацій (представлення, прохання з'єднати з потрібною особою, уточнення інформації, передавання повідомлення, домовленість про зустріч); оцінювання та корекція усного мовлення.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Revision. Test.	практичне заняття; індивідуальна та групова робота; повторення й систематизація лексичного та граматичного матеріалу; виконання узагальнювальних лексико-граматичних вправ; робота з професійно орієнтованими текстами; усне опитування та виконання комунікативних завдань; тестування для перевірки рівня засвоєння навчального матеріалу; аналіз типових помилок і корекція відповідей; індивідуальне виконання підсумкових завдань.	ПРН 2	A–F (100–1)
Scientific communication. Grammatical features of professionally oriented texts.	практичне заняття; індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання лексики за темою «Scientific Communication»; читання та аналіз наукових і професійно орієнтованих текстів; визначення основної інформації та ключових термінів тексту; аналіз граматичних конструкцій, характерних для наукового стилю; виконання лексико-граматичних вправ на вживання пасивних конструкцій, безособових форм, складнопідрядних речень та інших граматичних засобів професійного мовлення; виконання завдань на встановлення логічних зв'язків між частинами тексту; переклад та перефразування окремих фрагментів професійно орієнтованих текстів; усне обговорення змісту опрацьованих матеріалів іноземною мовою.	ПРН 12	A–F (100–1)

Structure and elements of research work. Development of vocabulary for the topic.	практичне заняття; індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання тематичної лексики; ознайомлення зі структурою та основними елементами науково-дослідної роботи; читання й аналіз зразків наукових текстів; визначення структурних частин дослідження (вступ, основна частина, висновки, список використаних джерел); виконання лексичних вправ на засвоєння та активізацію термінології; встановлення відповідності між термінами та їх визначеннями; складання словника ключових термінів за темою; виконання вправ на використання нової лексики у реченнях і професійних висловлюваннях; короткий усний опис структури власного наукового або творчого дослідження іноземною мовою.	ПРН 2	A–F (100–1)
Presentation of the project in a foreign language. Creating a Power Point presentation using active vocabulary for the topic.	практичне заняття; індивідуальна та парна робота; опрацювання лексики за темою проєкту; ознайомлення зі структурою та мовними особливостями презентації іноземною мовою; аналіз зразків презентацій професійної та наукової тематики; визначення ключової інформації та її логічне структурування; підготовка текстового матеріалу для слайдів; створення PowerPoint-презентації з використанням активної тематичної лексики; підготовка усного супроводу до слайдів; репетиція виступу; презентація проєкту іноземною мовою; відповіді на запитання аудиторії; взаємооцінювання та корекція мовних помилок.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Annotating and referencing the article in a foreign language. Performing lexical and grammatical exercises.	практичне заняття; індивідуальна та парна робота; читання й аналіз наукової статті іноземною мовою; визначення теми, мети, основних положень і висновків статті; опрацювання тематичної наукової лексики; аналіз структури та мовних особливостей анотації; виконання вправ на виділення ключових слів і словосполучень; складання анотації до наукової статті іноземною мовою; виконання завдань на реферування та передачу основного змісту статті; оформлення бібліографічного посилання на джерело відповідно до встановлених вимог; виконання лексико-граматичних вправ на закріплення професійної термінології; переклад окремих фрагментів статті; взаємоперевірка та редагування виконаних завдань.	ПРН 2	A–F (100–1)
--	--	--------------	--------------------

Speeches and communication at conferences. Grammatical features of professionally oriented speech.	практичне заняття; індивідуальна, парна та групова робота; опрацювання лексики та мовних кліше за темою «Conference Communication»; ознайомлення зі структурою професійного виступу на конференції; читання та аналіз зразків конференційних доповідей; аудіювання фрагментів професійних виступів; визначення основної інформації, ключових положень і мовних засобів доповіді; аналіз граматичних конструкцій, характерних для професійно орієнтованого усного мовлення; виконання лексико-граматичних вправ; підготовка коротких усних повідомлень за професійною тематикою; моделювання ситуацій участі в конференції; рольова гра «Conference Presentation»; виголошення доповіді іноземною мовою; постановка та відповіді на запитання; корекція граматичних, лексичних і фонетичних помилок.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Work on the report. Writing theses for the report.	практичне заняття; індивідуальна та парна робота; опрацювання професійної та тематичної лексики; аналіз зразків доповідей і тез іноземною мовою; визначення структури та основних елементів доповіді; відбір і систематизація матеріалу для виступу; формулювання теми, мети, основних положень і висновків доповіді; виконання лексико-граматичних вправ; складання тез доповіді іноземною мовою; редагування та вдосконалення тексту тез; підготовка усного виступу на основі написаних тез; репетиція доповіді; представлення доповіді та відповіді на запитання; взаємоперевірка й корекція мовних помилок.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Revision. Test.	практичне заняття; індивідуальна та групова робота; повторення та систематизація тематичної лексики й граматичного матеріалу; виконання узагальнювальних лексико-граматичних вправ; опрацювання професійно орієнтованих текстів; виконання комунікативних завдань за вивченими темами; усне опитування; виконання підсумкового тесту для перевірки рівня засвоєння лексичного та граматичного матеріалу; аналіз і корекція типових помилок.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Самостійна робота			
Тематика самостійних робіт	Форми та методи оцінювання	ПРН	Рівень
The Profession of an Actor: Skills, Responsibilities and Career Development	Опрацювання лексики за темою «Професія актора». Читання та аналіз іншомовних текстів про професійні обов'язки, навички та компетентності актора. Підготовка короткого письмового повідомлення про професійні якості сучасного актора.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Theatre and Film: Similarities and Differences in Acting	Опрацювання тематичної лексики. Аналіз особливостей акторської роботи в драматичному театрі та кіно. Робота з автентичними іншомовними матеріалами. Підготовка порівняльної характеристики театрального та кінематографічного актора.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Audition and Casting: How to Present Yourself as an Actor	Лексика та мовні кліше для участі в кастингу й прослуховуванні. Опрацювання зразків професійної комунікації. Підготовка іншомовної самопрезентації актора та короткого професійного профілю (Actor's CV).	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Acting Techniques and Character Development	Опрацювання професійної термінології, пов'язаної з акторською майстерністю. Читання та аналіз матеріалів про створення сценічного та кінематографічного образу. Підготовка усного або письмового опису процесу роботи актора над роллю.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
cript, Character and Scene Analysis	Робота з фрагментом драматичного або кінематографічного сценарію іноземною мовою. Опрацювання лексики для характеристики персонажа, сюжету, конфлікту та сценічної дії. Підготовка іншомовного аналізу персонажа або окремої сцени.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Professional Communication in Theatre and Film	Опрацювання лексики та мовних конструкцій професійної комунікації. Моделювання ситуацій спілкування актора з режисером, колегами, продюсерами та представниками творчої групи. Підготовка діалогів і професійних повідомлень іноземною мовою.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
International Theatre and Film Festivals: Professional Communication and Cultural Exchange	Опрацювання лексики за темою міжнародних театральних і кінематографічних заходів. Читання іншомовних матеріалів про міжнародні фестивалі. Підготовка презентації про один із відомих театральних або кінофестивалів та моделювання професійного спілкування його учасників.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)
Contemporary Theatre and Cinema: Trends, Directors and Actors	Самостійне опрацювання іншомовних джерел про сучасні тенденції розвитку театру і кіно. Робота з професійною термінологією. Підготовка презентації або письмового повідомлення про сучасного актора, режисера, театральну постановку чи кінофільм із використанням активної професійної лексики.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

Індивідуальні завдання			
Тематика індивідуальних завдань	Форми та методи оцінювання	ПРН	Рівень
Professional Actor Portfolio (Професійне портфоліо актора іноземною мовою) Протягом семестру здобувач освіти готує індивідуальний професійно орієнтований проєкт «Professional Actor Portfolio», метою якого є практичне застосування іншомовних комунікативних умінь у професійній сфері акторського мистецтва драматичного театру і кіно.	індивідуальна самостійна робота; пошук та опрацювання іншомовних професійно орієнтованих джерел; читання й аналіз автентичних матеріалів; робота з професійною термінологією; укладання та редагування текстів; переклад і перефразування професійних матеріалів; підготовка письмових та усних повідомлень; створення мультимедійної презентації; моделювання професійних ситуацій (кастинг, прослуховування, професійна зустріч, презентація творчого проєкту); самоконтроль та взаємоперевірка; консультації з викладачем; усна презентація та захист індивідуального завдання.	ПРН 2, ПРН 12	A–F (100–1)

7. Критерії оцінювання результатів навчання

Форма підсумкового контролю	залік
Загальна система оцінювання	Оцінювання знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до Порядку організації та проведення оцінювання результатів навчання успішності здобувачів вищої освіти Карпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Вага оцінювання форм поточного контролю

лекції	
практичні / семінарські	40
лабораторні	
індивідуальне завдання	20
контрольна робота	10
самостійна робота	20

Вага оцінювання форми підсумкового контролю

залік	10
-------	----

Шкала оцінювання

Рівень	Критерій
--------	----------

A (90–100)	Здобувач вищої освіти демонструє глибокі системні знання навчального матеріалу, вільно володіє понятійним апаратом, здатний самостійно аналізувати, узагальнювати та застосовувати отримані знання у стандартних і нестандартних ситуаціях.
B (80–89)	Здобувач вищої освіти демонструє високий рівень знань навчального матеріалу, впевнено застосовує основні теоретичні положення та допускає незначні неточності.
C (70–79)	Здобувач вищої освіти загалом правильно відтворює навчальний матеріал, володіє основними знаннями та навичками, але допускає окремі помилки у застосуванні.
D (60–69)	Здобувач вищої освіти володіє базовими знаннями навчального матеріалу, відповіді є неповними, наявні суттєві неточності та труднощі у практичному застосуванні.
E (50–59)	Здобувач вищої освіти демонструє мінімально достатній рівень знань, відтворює лише окремі положення навчального матеріалу та допускає значну кількість помилок.
FX (26–49)	Здобувач вищої освіти не засвоїв значну частину навчального матеріалу, допускає грубі помилки, але має можливість повторного складання підсумкового контролю.
F (1–25)	Здобувач вищої освіти не володіє навчальним матеріалом, не здатний виконати основні завдання дисципліни та потребує повторного вивчення курсу.

8. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни та взаємодія зі здобувачами ґрунтуються на принципах академічної доброчесності відповідно до чинних нормативних документів Карпатського національного університету імені Василя Стефаника:

- Кодекс академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2026/08/kodeks-akademichnoi-dobrochesnostii-karpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf>)
- Кодекс честі Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-04-kodeksu-chesti-prykarpatskoho-natsionalnoho-universytetu-imeni-vasylia-stefanyka.pdf>)
- Положення про систему забезпечення академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (<https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/02/34-05-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf>)
- Положення про порядок розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності, застосування заходів реагування та оскарження Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2023/11/34-06_2022-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu-ta-inshym-porushenniam-akademichnoi-dobrochesnosti-1.pdf)
- Процедура забезпечення дотримання академічної доброчесності Карпатського національного університету імені Василя Стефаника (https://efund.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/24/2024/05/pr.01.1.1-08_2024-protsedura_8_universytet.pdf)

Відвідування занять. Організація освітнього процесу та контроль знань здобувачів здійснюються відповідно до Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу (<http://surl.li/rokxqk>) і Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти (<https://surl.li/uinnsy>).

Неформальна освіта. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, здійснюється відповідно до Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти (<https://surl.li/ccaszlv>).

9. Рекомендована література
Основна література
1. Бойчук А., Сівкович Г., Титунь О. Practise English on your own. Part 1. Навчально-методичний посібник з англійської мови. Івано-Франківськ: НАІР. 2023. 184 с.
2. Бойчук А., Титунь О., Сівкович Г. English : навчальний посібник. Івано-Франківськ : НАІР. 2022. 200 с.
3. Вяхк І. А., Степанова І. С., Медведєва С. О. Завдання з англійської мови для формування комунікативної компетентності. Вінниця: ВНТУ, 2022. 47 с
4. Ткач О. В., Кучера А. М., Бойчук А. П. Professional Business Communication. Підручник. Івано-Франківськ: Територія друку. 2025. 174 с.
5. Ткач О.В., Кучера А.М., Бойчук А.П. Fundamentals of Professional Business Communication. Навчальний посібник. Івано-Франківськ. Територія друку. 2025. 148 с.
Додаткова література
1. Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles. Destination B 2. Grammar & Vocabulary. Macmillan. 2016. 256 p.
2. Raymond Murphy English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate learners of English. Fifth Edition. Cambridge University Press, 2019. 380 p.
3. Кнодель Л.В. Англійська мова для магістрів. Навч. посіб. К.: Вид. ПАЛИВОДА А.В., 2018. 336 с.
4. Павлюк В. І., Шумасва С. П. English for Specific Purposes. Умань: Жовтий О. О., 2014. 118 с.
5. Тарнопольський О.Б. Ділові проекти. Вінниця: Нова книга, 2017. 88 с.
6. The New Encyclopaedia Britannica. Vol.5. Chicago: Encyclopaedia Britannica Inc., 2020.
Додаткові електронні ресурси
1. https://dictionary.cambridge.org/
2. https://www.actorsequity.org/resources/
3. https://learnenglish.britishcouncil.org/free-resources/vocabulary

Викладач

Бойчук А.П., кандидат педагогічних наук, доцент кафедри іноземних мов